

# Plan de Difusión y Comunicación de la Información Estadística



**MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL**

**BOGOTÁ, D.C.**

**VERSIÓN 1**

**1-3-2023**

**MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL  
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS**

**AURORA VERGARA FIGUEROA**

*Ministra de Educación Nacional*

**OSCAR SANCHEZ JARAMILLO**

*Viceministro de Educación Preescolar, Básica y Media*

**ALEJANDRO ÁLVAREZ GALLEG0**

*Viceministro de Educación Superior*

**CLAUDIA JINETH ALVAREZ BENITES**

*Secretaria General*

**OSCAR JAVIER MANRIQUE LADINO**

*Jefe Oficina Asesora de Planeación y Finanzas*

**VLADIMIR ALFONSO NÚÑEZ CAMACHO**

*Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones*

***Grupo de Información y Análisis Sectorial***

Elsa Nelly Velasco Pulido

Sandra Milena Duarte Alape

Paula Botero Carrillo

Diego Alexander Mayorga Mayorga

Wilfrido González Flórez

Luis Jaime Piñeros Jiménez

Maira Yadira Orjuela Trujillo

## CONTENIDO

INTRODUCCIÓN .....	5
I. OBJETIVOS DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN.....	5
• OBJETIVO GENERAL.....	5
• OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	5
II. GRUPOS DE INTERÉS .....	5
III. ESTRATEGIA DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN .....	9
IV. PRODUCTOS .....	12
V. MEDIOS DE DIFUSIÓN.....	12
VI. SOPORTE A LOS GRUPOS DE INTERÉS .....	13
VII. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN .....	14
VIII. ACTIVIDADES, RESPONSABLES Y CRONOGRAMA .....	16
• EDUCACIÓN PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA – EPBM.....	16
• EDUCACIÓN SUPERIOR – ES .....	17
IX. PRESUPUESTO.....	18
BIBLIOGRAFÍA .....	18

## **PLAN DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL - MEN**

### **INTRODUCCIÓN**

El Ministerio de Educación Nacional - MEN, bajo los preceptos de la Ley 1712 de 2014 y como entidad que pertenece al Sistema Estadístico Nacional - SEN, pone a disposición de los ciudadanos, investigadores, hogares, empresas públicas y privadas, entidades del SEN, y demás usuarios, información estadística útil para la toma de decisiones y el diseño de política pública.

La información será entregada siguiendo las directrices y reglas del actual documento de plan de difusión, que fomenta el acceso y uso por parte de los usuarios de la información disponible y el mejoramiento de la información estadística del MEN.

Los lineamientos aquí dispuestos se enmarcan en los principios fundamentales de las estadísticas oficiales, en las buenas prácticas nacionales e internacionales de producción estadística y en la Ley colombiana.

Este plan de difusión aplica para la información estadística producida por el MEN, plasmada en indicadores, datos agregados, microdatos y resultados analíticos como boletines estadísticos, documentos temáticos, anuarios estadísticos, perfiles nacionales y territoriales sobre los niveles educativos de Primera Infancia - PI, Educación Preescolar, Básica y Media – EPBM, Educación Superior – ES y Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano – ETDH.

## I. OBJETIVOS DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

### • OBJETIVO GENERAL

Establecer las directrices que regularicen y garanticen la difusión de la información estadística del Ministerio de Educación Nacional.

### • OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Fomentar y maximizar el conocimiento y uso de la información estadística del MEN.
- Responder a las necesidades de información de los usuarios internos y externos.
- Incrementar la accesibilidad a la información estadística del MEN.
- Realizar la difusión de los resultados de las operaciones estadísticas de Matrícula de Educación Preescolar, Básica y Media – MEPBM, Sistema Nacional de Información de la Educación Superior – SNIES, Planta Docente y Directivo Docente de Educación Preescolar, Básica y Media – EPBM de los establecimientos Educativos del Sector Oficial; y registros administrativos de Primera Infancia, y Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano – ETDH conforme el cronograma definido.
- Presentar los resultados de la operación estadística de manera que permitan evidenciar: i) cumplimiento legal, ii) cumplimiento de metas sectoriales y iii) variables de caracterización del objeto de estudio.

## II. GRUPOS DE INTERÉS

Los grupos de interés o de valor de las operaciones estadísticas se encuentran en la caracterización de usuarios del Ministerio de Educación Nacional, publicada en el botón de transparencia en el numeral referido a Información específica para grupos de interés.<sup>1</sup>

No obstante, aquí se enuncian las 19 categorías establecidas de acuerdo con los 99 grupos de partes interesadas identificados en el ecosistema sectorial durante la vigencia 2022:

---

<sup>1</sup><https://www.mineducacion.gov.co/porta/atencion-al-ciudadano/Participacion-Ciudadana/387447:Caracterizacion-de-grupos-de-interes-y-de-valor>

1. **Alta Dirección:** Comité institucional de coordinación de control interno, comité institucional de gestión y desempeño, equipo directivo (subdirectores y jefes de oficina).
2. **Empleados:** Funcionarios de carrera y en provisionalidad, libre nombramiento y remoción, planta temporal, contratistas directos, personal de contacto a cargo de terceros, grupos internos de trabajo y enlaces de reportes.
3. **Equipos de Trabajo:** Grupos internos de trabajo, enlaces de reportes, gestores de conocimiento y voceros ambientales.
4. **Entidades del Sector Educación:** Entidades adscritas, entidades vinculadas, comité sectorial de gestión y desempeño, comité sectorial de auditoría y secretarías de educación.
5. **Órganos de Asesoría y Coordinación:** Consejo Nacional de Educación Superior – CESU, Consejo Nacional de Acreditación – CNA, Comisión Nacional Intersectorial de Aseguramiento de la Calidad de la Educación – CONACES, Comisión Pedagógica Nacional de Comunidades Negras, Comités Regionales de Educación Superior – CRES, Comisión Nacional de Trabajo y Concertación de la Educación para los Pueblos Indígenas.
6. **Proveedores:** Proveedores con responsabilidad ambiental de infraestructura, proveedores de personal de contacto con cliente, ente certificador y proveedores de procesos transversales y misionales.
7. **Cooperantes nacionales e internacionales, públicos y privados:** Agencias para el desarrollo internacional, agencia nacional para la cooperación y fuentes oficiales privadas interinstitucionales.
8. **Medios de Comunicación:** Medios especializados (académicos), líderes de opinión, medios de comunicación nacional, medios de comunicación regional, prensa nivel nacional, radio nivel nacional y TV nivel nacional.
9. **Establecimientos prestadores del servicio educativo:** Establecimientos educación inicial oficiales y no oficiales, establecimientos educación preescolar oficiales y no oficiales, instituciones educativas oficiales y no oficiales, instituciones de educación superior oficial y privadas, instituciones de educación régimen especial, instituciones de educación formación para el trabajo y desarrollo humano.
10. **Sector privado y productivo:** Empresas, fundaciones del sector privado, cámaras de comercio, gremios y asociaciones del sector productivo.
11. **Comunidad Educativa:** Estudiantes PBM, estudiantes migrantes PBM, estudiantes (educación superior), talento humano (docentes de educación superior), talento humano (docentes), talento humano (directivos docentes), padres y/o acudientes, asociaciones y agremiaciones del sector educativo, comunidades educativas y grupos de investigación.
12. **Egresados del sistema educativo:** Graduados de educación superior IES nacionales y extranjeras, graduados de educación superior básica y media instituciones nacionales y extranjeras.

13. **Organizaciones sociales:** Organizaciones de minorías, comunitarias, gremial, cabildos y concejos comunales; cabildos, autoridades tradicionales indígenas, asociación de autoridades tradicionales indígenas y organizaciones indígenas;
14. asociaciones de ciudadanos, ONG'S, asociaciones de padres de familia y veedurías ciudadanas.
15. **Grupos que lideran espacios de diálogo y concertación:** FECODE, SINTRAMEN, ASPU, SINTRAUNICOL, mesas de estudiantes de educación superior y otros sindicatos del sector.
16. **Poder Legislativo:** Congreso de la República.
17. **Poder Ejecutivo:** Altas cortes, Fiscalía General de la Nación, Tribunales Administrativos y Juzgados Administrativos.
18. **Poder Judicial:** Presidente de la República, Otros Ministerios, Departamentos Administrativos, Entidades Líderes de Política de Desempeño, Unidades Administrativas y Gobiernos Territoriales.
19. **Entes de Control:** Contraloría General de la República, Defensoría del Pueblo, Procuraduría General de la Nación, Secretaría Distrital de Ambiente y Otras Autoridades Ambientales.
20. **Administrador fiduciario:** Fiduciaria la Previsora S.A.

En cada categoría se analizaron los siguientes aspectos:

1. Grado<sup>2</sup> de Poder<sup>3</sup>
2. Grado de Interés<sup>4</sup>
3. Grado de Impacto<sup>5</sup>
4. Grado de Influencia<sup>6</sup>
5. Necesidad de información

A continuación, se enuncian los principales grupos de manera general:

#### ➤ **Colaboradores**

Al interior de la entidad la comunicación de resultados fomentará la colaboración el aprendizaje mutuo, la transferencia de conocimiento y facilitará la toma de decisiones a partir de la disponibilidad de información confiable, oportuna y transparente.

---

<sup>2</sup> **Grado:** Alto, medio y bajo.

<sup>3</sup> **Poder:** Capacidad y competencia para tomar decisiones y asumir la responsabilidad de las mismas, de acuerdo con las funciones de dirección, administración y fiscalización, que le correspondan.

<sup>4</sup> **Interés:** Demanda y uso de los servicios y de la información que genera la entidad. Entre este grupo se encuentra las personas que acceden a trámites, solicitan información o acceden a datos estadísticos.

<sup>5</sup> **Impacto:** Resultado de acciones u omisiones que generen sobrecostos o pérdida de recursos públicos o que pongan en riesgo la garantía del derecho a la educación.

<sup>6</sup> **Influencia:** Capacidad para irradiar imagen positiva o negativa sobre el Ministerio de Educación y sus políticas en la opinión pública.

➤ **Organismos de Control**

La interacción con el Congreso de la República, la Procuraduría General de la Nación, la Contraloría General de la República y la Fiscalía General de la Nación se desarrollará de manera respetuosa y bajo la separación e independencia de las ramas del poder público.

El Ministerio garantizará la circulación fluida y oportuna de información hacia los órganos de control, para facilitar el ejercicio de sus competencias. En este sentido, cada área requerida debe preparar los informes que le sean solicitados por el ente de control, con base en la información estadística publicada.

➤ **Ciudadanía**

Garantizar a los ciudadanos el acceso oportuno, eficaz y transparente a los datos que dan cuenta de la gestión del MEN.

➤ **Medios de Comunicación**

La Oficina Asesora de Comunicaciones como área competente del MEN, es la única autorizada para recibir y dar trámite a las solicitudes de los medios de comunicación nacionales e internacionales.

➤ **Voceros Institucionales**

Los voceros autorizados son el titular de la cartera, sus viceministros o quienes estos deleguen. La Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, será la única instancia autorizada para validar y proveer las cifras oficiales de la gestión del sector educativo.

Los líderes de las áreas misionales serán los encargados de validar los datos garantizando la calidad de la información previamente reportada por sus delegados.

Para la caracterización se tuvieron en cuenta las siguientes variables:

- *Datos sociodemográficos:* sexo, edad, ubicación, nivel educativo.
- *Participación en la toma de decisiones:* grado de poder, interés, influencia, impacto.
- *Utilización de la oferta de servicios:* diseño de políticas e instrumentos de política pública en Educación, monitoreo y control de la prestación del servicio educativo, evaluación de la política y de los instrumentos de política en educación, proyectos, servicio a la ciudadanía e información para la deliberación.



### III. ESTRATEGIA DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Para realizar la difusión y comunicación de los resultados de las operaciones estadísticas, se llevarán a cabo las siguientes actividades:

- Establecer en el calendario de difusión actividades, plazos y productos de la operación estadística, acordes con la dinámica y tiempos que demanda el acopio y procesamiento de la información.
- Revisar y validar que los productos a difundir evidencien de manera clara y explícita: i) cumplimiento legal: ii) avance en el logro de metas sectoriales y iii) variables de caracterización del objeto de estudio.

El MEN, como entidad perteneciente al SEN y enmarcado en la Ley colombiana, aplica el Código Nacional de Buenas Prácticas del Sistema Estadístico Nacional. Así mismo, toma como referente los lineamientos internacionales orientados al mejoramiento continuo de la calidad de la información estadística difundida. A continuación, se enuncian algunas de las principales directrices:

- Acorde con el principio de exactitud y confiabilidad, los datos agregados, indicadores, variables derivadas e informes que forman parte de la información estadística a difundir por el MEN, son validados para garantizar la consistencia con los datos de origen. Para ello, se realiza la validación exhaustiva de los datos originales, intermedios y finales, producidos por el MEN.
- El Ministerio de Educación Nacional emplea en la generación de estadísticas, la Clasificación Internacional Normalizada de la Educación Adaptada para Colombia, CINE-2011 A.C, garantizando la comparabilidad nacional e internacional de las estadísticas producidas.
- En aras de garantizar la correcta interpretación de la información, el MEN ha definido un mismo formato y estilo para todas las publicaciones su información estadística. Para ello, cuenta con una serie de plantillas oficiales para la publicación de documentos, tablas, cuadros y bases de datos. Así mismo, la información estadística se presenta en diferentes formatos (xlsx, sav, txt, csv, etc.), para facilitar su uso por parte de los usuarios finales.
- En línea con el principio de transparencia, todos los datos estadísticos publicados van acompañados de una ficha técnica que asegura la calidad del dato entregado y da cuenta de la metodología de cálculo, el período de referencia, entre otros.
- Con antelación a su divulgación, se comprueba el correcto funcionamiento

de cualquier enlace desde el cual descargar la información estadística publicada, con el objetivo de asegurar, de forma oportuna, la accesibilidad de los usuarios.

- Todos los informes analíticos o datos estadísticos difundidos aseguran el cumplimiento de la política de tratamiento de datos personales<sup>7</sup>. Para el caso de los microdatos, toda la información difundida se acoge a la guía para la anonimización de bases de datos en el Sistema Estadístico Nacional<sup>8</sup>. Igualmente, para el caso del intercambio de información con entidades públicas y privadas se asegura el cumplimiento de protocolos<sup>9</sup>.
- Para todos aquellos indicadores que impliquen decimales, las bases de datos o informes presentan las cifras en dos (2) decimales.
- Con el objetivo de garantizar que la información estadística difundida responda a las necesidades de los usuarios, el Ministerio de Educación Nacional realiza encuestas de satisfacción. Esto con el propósito de indagar acerca de las necesidades de información; la calidad y presentación de la información difundida; la periodicidad y calendarios de publicación; entre otros temas. Igualmente, el MEN cuenta con un contador de visitantes del portal web y del portal SINEB para identificar la relevancia relativa de la información difundida.

Asimismo, para la difusión y comunicación de la información estadística, el MEN se acoge a las directrices establecidas en la Política de Comunicaciones, diseñada por la Oficina Asesora de Comunicaciones, enmarcada en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG definido para el sector público, y específicamente, en el eje transversal enfocado a la información y comunicación, apunta a velar porque las entidades cuenten con mecanismos y sistemas adecuados para generar información y comunicarla de forma veraz y oportuna.

---

<sup>7</sup> El Manual de política de tratamientos personales, código ST-MA-06 versión 3, tiene como objetivo establecer la política y lineamientos para la seguridad de la información, para el tratamiento y confidencialidad de datos personales por parte del MEN.

<sup>8</sup> La guía para la anonimización de bases de datos en el Sistema Estadístico Nacional tiene como propósito orientar a las entidades integrantes del SEN sobre el proceso de anonimización de bases de datos que provienen de registros administrativos y de operaciones estadísticas.

<sup>9</sup> El objeto del Protocolo para el intercambio de información entre el Ministerio de Educación Nacional y la Entidad es especificar las características técnicas y mínimos semánticos de la información que será compartida entre las partes, los parámetros, las especificaciones, las variables, los mecanismos que se usarán para el intercambio, condiciones técnicas y las consideraciones adicionales sobre seguridad, la protección de datos personales y los acuerdos de niveles de servicio que se tendrán en cuenta durante el proceso de intercambio.

Particularmente, en lo relacionado con información estadística a difundir la Oficina Asesora de Comunicaciones establece la aplicación de los siguientes lineamientos:

1. El uso del logo institucional como marca propia; cuentan con el aval previo de la Oficina Asesora de Comunicaciones.
2. Las tablas de resultados y documentos se difunden en el formato institucional elaborado y aprobado por la Oficina Asesora de Comunicaciones.
3. Los contenidos que se publiquen en la plataforma habilitada para consulta de cifras sectoriales deben ser claros y expresados en lenguaje sencillo, dado que llegarán a personas de diversos niveles de educación, edades y regiones del país. No deben dejar dudas sobre el mensaje que se desea transmitir.
4. La comunicación de errores que requiera hacer el Ministerio, relacionada con la información estadística difundida, se realizará siguiendo las orientaciones de la Oficina Asesora de Comunicaciones, en los espacios y tiempos dispuestos por la misma.
5. El calendario de publicación se difunde y actualiza acorde a lo dispuesto por la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, con el apoyo de la Oficina Asesora de Comunicaciones.
6. Se aplican las reglas sintácticas, gramaticales y ortográficas del idioma español, de acuerdo con la Real Academia Española y las costumbres locales, cuando es el caso.
7. Se evita el uso de abreviaturas. Después de que se emplean por primera vez son referenciadas entre paréntesis inmediatamente después del texto al que se hace alusión.
8. Al usar siglas, de inmediato se indica su significado.
9. Se evita el uso de tecnicismos, a menos que sea estrictamente necesario, en cuyo caso se explica el significado tan pronto es utilizado por primera vez.
10. Se evitan los términos en idiomas extranjeros. Cuando se requieren, se presentan de forma tal que se diferencian del resto (por ejemplo, usando caracteres *itálicos*).
11. La Oficina Asesora de Comunicaciones es la única área autorizada para recibir y dar trámite a las solicitudes de los medios de comunicación nacionales e internacionales.

Por otra parte, la corrección y comunicación de errores, se encuentra enmarcado en el principio de independencia profesional<sup>10</sup>, el MEN corrige y comunica oportunamente los errores identificados en la información estadística publicada.

Los errores de forma, así como los errores tipográficos, de puntuación o aquellos que no afecten las cifras, se ajustan una vez se detectan sin necesidad de comunicar a los usuarios sobre el ajuste. De otro lado, los errores que afecten las cifras, gráficos o que den lugar a interpretaciones erradas se ajustan y se acompañan de una nota técnica que informa sobre el ajuste realizado.

Adicionalmente, el Ministerio documenta los errores detectados para su posterior análisis y aplicación de correctivos en aras a mitigar la ocurrencia de estos.

A continuación, se describen las acciones y elementos que se tienen en cuenta para alcanzar los objetivos de difusión y comunicación de la información estadística del Ministerio.

#### **IV. PRODUCTOS**

Para el plan de resultados y cuadros de salida, en cada operación se precisan la estructura y las características técnicas que deben contener, los cuales responden a sus objetivos y alcance; estos cuadros incluyen las variables y las posibles desagregaciones.

Los productos para publicar incluyen los cuadros de salida o dataset de los indicadores, los metadatos, microdatos anonimizados, diccionarios de datos, series históricas o temporales, notas explicativas (para la lectura, interpretación y uso de la información), boletines estadísticos o técnicos, documentos temáticos, anuarios estadísticos, perfiles nacionales y territoriales. El producto para acceso restringido vincula las bases de los microdatos desanonimizados.

#### **V. MEDIOS DE DIFUSIÓN**

El sitio web (<http://www.mineducacion.gov.co>) es el principal canal de difusión del Ministerio de Educación Nacional. No obstante, en aras de garantizar la accesibilidad, el MEN también publica y alimenta información en otros canales diseñados para satisfacer las necesidades de usuarios particulares. Los canales de acceso a la información estadística del Ministerio son:

---

<sup>10</sup> Código Nacional de Buenas Prácticas del Sistema Estadístico Nacional

- Portal de Datos Abiertos Colombia: [www.datos.gov.co](http://www.datos.gov.co)
- Portal Sistema de Información Nacional de Educación Básica y Media - SINEB: <https://portalsineb.mineduccion.gov.co/portal/>
- Observatorio de Trayectorias Educativas – OTE: <https://ote.mineduccion.gov.co/>
- Sistema Nacional de Información de la Educación Superior – SNIES: [CONSULTAS PÚBLICAS \(mineduccion.gov.co\)](https://consultaspublicas.mineduccion.gov.co/)
- Sistema de Información de la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano – SIET: <https://siet.mineduccion.gov.co/siet/>
- Ventanilla Única para radicar Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones - PQRSDf Atención al Ciudadano: La ventanilla única es uno de los canales a través de los cuales los usuarios pueden solicitar información estadística sectorial facilitando su aprovechamiento.
- Statistical Data And Metadata Exchange - SDMX: El SDMX es un estándar para el intercambio de datos y metadatos estadísticos.

Acorde con el principio de imparcialidad<sup>11</sup>, la información estadística del Ministerio de Educación Nacional que se produce con una periodicidad fija cuenta con un calendario de publicación, difundido anualmente para permitir a los usuarios de la información conocer de manera anticipada las fechas de actualización de esta.

Este calendario se publica en la página WEB del Ministerio, en el portal SINEB y en el portal de datos abiertos, a más tardar la **segunda semana del mes de febrero de cada año** y está disponible para todos los usuarios. Adicionalmente, se elabora teniendo en cuenta el plan de trabajo de cada operación estadística, en el que se especifica las fases, actividades, dependencia responsable, colaborador responsable, fecha de inicio y fin de cada fase y los productos obtenidos en cada una.

De requerirse ajuste al calendario, se informa a los usuarios oportunamente (por lo menos 5 días antes de la fecha original de publicación) y se justifican los motivos.

## **VI. SOPORTE A LOS GRUPOS DE INTERÉS**

La atención o respuesta a los requerimientos de información estadística se realiza principalmente a través del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo – SGDEA, y las personas que hacen parte de los procesos estadísticos están en la capacidad de orientar a los diferentes usuarios de la información.

La revisión y análisis de las solicitudes que, se realiza de manera periódica, son

---

<sup>11</sup> Código Nacional de Buenas Prácticas del Sistema Estadístico Nacional.

un elemento fundamental para generar nuevas necesidades de información o ajustar las existentes.

## **VII. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN**

La administración y disposición de la información resultado del proceso estadístico está a cargo de la Oficina de Tecnología y Sistemas de Información – OTSI, que ha dispuesto una carpeta en uno de los servidores del MEN, para almacenamiento y mantenimiento de la información. Con el propósito de garantizar la seguridad de la información, este sistema cuenta un mecanismo de respaldo (o copia de seguridad) que permite la recuperación de la información en caso de ser necesario.

Así mismo, la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas es la encargada de administrar y velar por el uso adecuado de los datos, asegurando que se respete el interés superior de las personas y sus derechos fundamentales, lo anterior, de conformidad con el capítulo 25 del Decreto Único Reglamentario del Sector Industria y Comercio 1074 de 2015, en el cual se establece que todo responsable y encargado involucrado en el tratamiento de los datos personales de niños, niñas y adolescentes, deberá velar por el uso adecuado de los mismos.

Acorde con la Ley 1581 de 2012, que define los tipos de datos, entre los que se encuentran los datos sensibles que son aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, entre otros, así como los datos relativos a la salud, la vida sexual y los datos biométricos, la publicación de la información estadística, resultado del registro administrativo de docentes y directivos docentes, y de matrícula se publican de manera anonimizada, y sólo es precedente entregarla acorde con lo definido por el DANE. Pueden acceder a los datos personales, el titular de éstos, quien tiene la potestad de facultar la consulta, o cuando la información es requerida por una autoridad judicial.

Dado lo anterior, además del almacenamiento y disposición de la base de datos para acceso de los usuarios internos, la Oficina Asesora de Planeación y Finanzas también cuenta con los microdatos y metadatos resultado de la operación estadística para consulta de usuarios externos, para lo cual el MEN ha definido la estrategia de acceso a los datos anonimizados de Matrícula de Educación Preescolar, Básica y Media, y del Anexo 3A para consulta en el portal SINEB y en el portal de datos abiertos, teniendo en cuenta lo establecido en la guía para la anonimización de bases de datos en el Sistema Estadístico Nacional.

Es de precisar que toda información tomada de los medios de publicación definidos por el MEN y utilizada para fines particulares, debe incluir “Fuente:

MEN”.

Por su parte, como se establece en la Política de Protección de Datos del MEN, la difusión de los datos personales está sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de estos, de las disposiciones de la Constitución Política de Colombia y la Ley, su uso y tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la Ley 1581 de 2012:

1. El tratamiento de los datos personales sólo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o difundidos sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.
2. Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos, están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende dicho tratamiento. Sólo se puede realizar suministro o comunicación de datos personales, cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley y en los términos de la misma.
3. El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al titular.

Por lo anterior, los datos personales no podrán estar disponibles en internet u otros medios de difusión o comunicación masiva, a no ser que el acceso sea técnicamente controlable para restringir el acceso sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley.

El artículo 2.2.2.25.2.9 del Decreto Único Reglamentario del Sector Industria, Comercio y Turismo, prohíbe el tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescente, excepto cuando se trate de datos de naturaleza pública, de conformidad con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 1581 de 2012, y cuando dicho tratamiento cumpla con los siguientes parámetros y requisitos:

- Que responda y respete el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.
  - Que se asegure el respeto de sus derechos fundamentales.
4. Todo responsable y encargado de la información, involucrado en el tratamiento de los datos personales de niños, niñas y adolescentes, deberá velar por el uso adecuado de los mismos. La familia y la sociedad deben velar porque los responsables y encargados del tratamiento de los datos



personales de los menores de edad cumplan las obligaciones establecidas en la Ley 1581 de 2012 y Decreto Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo 1074 de 2015, Capítulo 25.

La descripción de las restricciones anteriores impone al Ministerio de Educación Nacional la utilización de acuerdos de confidencialidad y el uso protegido de la información para aquellos usuarios de naturaleza pública que utilizan la información en cumplimiento de la política social de derechos del Estado. Para los usuarios de naturaleza privada esta información está restringida.

## VIII. ACTIVIDADES, RESPONSABLES<sup>12</sup> Y CRONOGRAMA

En las siguientes tablas se detalla el calendario de publicación vigencia 2023 de la información de las operaciones estadísticas del Ministerio de Educación Nacional vigencia 2022:

### • EDUCACIÓN PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA – EPBM

ETAPA		FECHA
1	Proceso de consolidación de la información de Matrícula definitiva 2022.	may-23
2	Cálculo de indicadores definitivos de cobertura neta y bruta 2022.	jul-23
3	Cálculo de indicadores definitivos de Eficiencia 2022.	jul-23
4	Matrícula: Por Municipio, Departamento, Secretaría de Educación, Regional y Nacional 2022.	jul-23
	Matrícula: Número de estudiantes matriculados por grado, sexo y sector 2022.	
	Matrícula: Número de estudiantes matriculados por grado y sexo, según zona 2022.	
	Matrícula: Número de estudiantes matriculados por nivel educativo, según sector y zona.	
	Nota: Resultados Definitivos	
5	Cálculo de indicadores de graduados 2022.	jul-23
6	<b>Publicación datos de Matrícula, indicadores de cobertura y eficiencia 2022.</b>	nov-23 <sup>13</sup>
	<b>(En portal SINEB y Datos Abiertos)</b>	
7	Consolidación de información de Docentes y Directivos Docentes 2022.	ago-23
8	Cálculo de indicadores de Docentes y Directivos Docentes 2022:	ago-23

<sup>12</sup> Operación Estadística de MEPBM: Oficina Asesora de Planeación y Finanzas del MEN.

Operación Estadística de Docentes y Directivos Docentes de EPBM de los establecimientos educativos del sector oficial: Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, y Subdirección de Recursos Humanos del Sector Educativo.

Operación Estadística del SNIES: Oficina Asesora de Planeación y Finanzas, y Subdirección de Desarrollo Sectorial.

<sup>13</sup> Debido a dificultades técnicas se ajustan las fechas de publicación de información e indicadores de la Operación Estadística de Matrícula Educación Preescolar, Básica y Media – EPBM, vigencia 2022.



ETAPA		FECHA
	Personal Ocupado 2022.	
	Docentes según sector, zona y nivel educativo 2022.	
	Docentes según último nivel educativo 2022.	
9	<b>Publicación información e indicadores de Docentes y Directivos Docentes 2022.</b> <b>(En portal SINEB y Datos Abiertos)</b>	nov-23 <sup>14</sup>

Fuente: Oficina Asesora de Planeación y Finanzas.

## • EDUCACIÓN SUPERIOR – ES

ETAPA		FECHA
1	Reporte de información de las variables poblacionales por las instituciones de Educación Superior (IES) al Sistema Nacional de Información de la Educación Superior (SNIES).	28-feb-2023
	Formalización a las IES del cronograma del cierre estadístico para la vigencia 2022.	
2	Validación de resultados del proceso de auditoría a la información reportada por la IES al SNIES para la vigencia 2022.	31-mar-2023
3	Generación de cifras estadísticas poblacionales preliminares para la vigencia 2022.	26-abr-2023
4	Cierre Estadístico de SNIES datos 2021.	9-jun-2023
5	Validación de bases de datos y crítica de información de datos detallados.	23-jun-2023
	Proceso de consolidación de información y generación de bases de datos detalladas y agregadas, para las variables poblacionales y no poblacionales.	
6	Generación de estadísticas y cálculo de indicadores de cobertura, permanencia y graduación.	30-jun-2023
7	Aprobación de las cifras oficiales por parte del comité de información.	7-jul-2023
8	Elaboración de perfiles estadísticos: Nacional, departamentales, municipales y por IES.	14-jul-2023
9	Publicación y actualización cifras oficiales 2022 en la página WEB del SNIES (bases consolidadas, nota de resultados, perfiles estadísticos y mapas de calor).	30-jul-2023

Fuente: Subdirección de Desarrollo Sectorial

<sup>14</sup> Debido a dificultades técnicas se ajustan las fechas de publicación de información e indicadores de la Operación Estadística de Docentes y Directivos Docentes del sector oficial, vigencia 2022.

## IX. PRESUPUESTO

El presupuesto para realizar las actividades correspondientes a la difusión y la comunicación a los grupos de interés, se encuentra en el plan de trabajo de las operaciones estadísticas del MEN, Anexo 1 “*Presupuesto agregado por tipo de recursos*” y Anexo 2 “*Detalle del presupuesto*” formato (PL-FT-27) versión 3.

## BIBLOGRAFÍA

- **ONU (1994)** Principios fundamentales de las estadísticas oficiales. <http://unstats.un.org/unsd/methods/statorg/>
- **Ley 1712 de 2014.** Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.
- **DANE (2017)** Código Nacional de Buenas Prácticas del Sistema Estadístico Nacional
- Departamento Administrativo Nacional de Estadísticas – DANE (2020), Guía para la elaboración del plan de difusión y comunicación. Obtenido de <https://www.dane.gov.co/files/sen/lineamientos/Guia-plan-difusion-comunicacion.pdf>
- Departamento Administrativo Nacional de Estadísticas – DANE (2020), Recomendaciones para la difusión y el acceso de información estadística. Obtenido de <https://www.dane.gov.co/files/sen/lineamientos/Recomendaciones-para-difusion-y-acceso-de-informacion-estadistica.pdf>
- La normatividad que rige el sistema educativo colombiano.